Załącznik nr 2 do Regulaminu Dziennego Domu Pobytu Senior+

**KWESTIONARIUSZ ZGŁOSZENIOWY**

**I DANE UCZESTNIKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko |  |
| PESEL |  |
| Adres zamieszkania |  |
| Telefon kontaktowy |  |

**II DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO KONTAKTÓW W SPRAWACH UCZESTNIKA W TYM W RAZIE NAGŁYCH SYTUACJI:**

OSOBA NR 1

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko  |  |
| Stopień pokrewieństwa |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Inne możliwości kontaktu |  |

OSOBA NR 2

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko  |  |
| Stopień pokrewieństwa  |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Inne możliwości kontaktu |  |

**III SYTUACJA ZAWODOWA**

Jestem osobą nieaktywną zawodowo (właściwe zaznaczyć - „X”)

* TAK
* NIE

 Charakter gospodarstwa domowego (właściwe zaznaczyć - „X”)

* OSOBA SAMOTNA (BEZ RODZINY)
* OSOBA SAMOTNIE ZAMIESZKUJĄCA
* ZAMIESZKUJĄCA Z RODZINĄ

**IV ISTOTNE INFORMACJE O STANIE ZDROWIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Niepełnosprawność(*załączyć orzeczenie*) | TAKSymbol niepełnosprawności…………………………………….. | NIE |
| 2. | Choroby , schorzenia , w szczególności przewlekłe | TAKWymienić jakie:………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | NIE |
| 3. | Alergia / uczulenia  | TAKWymienić jakie:………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | NIE |
| 4. | Uzależnienia (nikotyna, kawa, alkohol, leki, inne) | TAKWymienić jakie:………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | NIE |
| 5. | Leki przyjmowane stale w godz. 8.00-16.00 | TAKgodz. …… lek ……………………………………………………………godz. …… lek ……………………………………………………………godz. …… lek …………………………………………………………… | NIE |
| 6. | Stosowana/ wymagana dieta  | TAKRodzaj diety, krótki opis:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………... | NIE |
| 7. | Wymagane wsparcie przy poruszaniu się | -nie wymaga |
| -pomoc osoby drugiej -kule/laska-wózek inwalidzki -balkonik |
| 8. | Stosowanie innych środków pomocniczych  | -nie wymaga  |
| -okulary korekcyjne -aparat słuchowy-inne:…………………………………………………………………………….. |
| 9. | Sposób dotarcia do placówki oraz powrót  | -samodzielnie  |
| -pod opieką osoby drugiej:Imię i nazwisko…………………………………………………………………nr telefonu………………………………………………………………………. |
| 10. | Zachowanie higieny osobistej  | -samodzielnie  |
| -wymagana pomoc osoby drugiej |
| 11. | INNE, nie ujęte powyżej ważne uwagi , dotyczące ogólnej sprawności fizycznej i psychicznej:  |
| 12.  | Właściwa przychodnia podstawowej opieki zdrowotnej | Nazwa i adres przychodni……………………………………………………..……………………………………………………….Imię nazwisko lekarza rodzinnego POZ……………………………………………………………………. |

**V INNE INFORMACJE PRZYDATNE W FUNKCJONOWANIU W DZIENNY DOMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Wykształcenie |  |
| 2. | Doświadczenie zawodowe  |  |
| 3. | Zainteresowania |  |
| 4. | Umiejętności |  |
| 5. | Oczekiwania |  |

……………………………………………..

 (data i czytelny podpis)

Wyrażam gotowość do aktywnego i regularnego uczestnictwa oraz oświadczam, że mój obecny stan zdrowia pozwala mi na pobyt i wzięcie udziału w zajęciach Dziennego Domu ,,Senior+” i oświadczam , że nie mam żadnych przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczestnictwo oraz, że zgłaszam swoje uczestnictwo dobrowolnie i na własną odpowiedzialność.

……………………………………………..

 (data i czytelny podpis)

 **Klauzula informacyjna**

Administratorem danych osobowych uczestników Domu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice. Dane przetwarzane są w celu rekrutacji i realizacji usług ich podanie jest obowiązkowe w zakresie określonym przepisami prawa na podstawie ustawy o pomocy społecznej. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas określony w przepisach prawa. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo do wglądu w swoje dane, prawo ich uzupełniania i obowiązek zgłaszania Administratorowi zmiany danych osobowych. Osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych. Dane kontaktowe IOD: Piotr Glen, e-mail: iodo.gops@michalowice.pl