

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 170 000,00 zł netto
zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gminą Michałowice z siedzibą w Regułach - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gminy Michałowice, 05-816 Michałowice, Reguły, Al. Powstańców Warszawy 1, NIP 534 24 80 595, reprezentowaną przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Michałowice - Panią Iwonę Radzimirską na podstawie pełnomocnictwa nr 248/2020 z dnia 24 listopada 2020 r. udzielonego przez Wójta Gminy Michałowice,
nr tel. 22 350 91 20, e-mail: sekretariat@gops.michalowice.pl
url: www.gops.michalowice.pl, NIP 534 24 80 595

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na „świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych rehabilitacyjnych w miejscu zamieszkania”

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie **330 godzin** specjalistycznych usług opiekuńczych rehabilitacyjnych w miejscu zamieszkania dla mieszkańców Gminy Michałowice, którzy z powodu choroby, niepełnosprawności lub wieku wymagają rehabilitacji w miejscu zamieszkania a własnym staraniem nie są w stanie zaspokoić tej potrzeby w wystarczającym zakresie. Usługi rehabilitacyjne obejmują kompleksowe działania służące przywróceniu lub utrzymaniu sprawności fizycznej dla m.in. osób 75 +, w szczególności: ćwiczenia indywidualne dostosowane do rodzaju schorzenia, masaż (dostosowany do specyficznych potrzeb odbiorców takich jak problemy z krążeniem, ból stawów i mięśni, oraz zmniejszona ruchomość) oraz dla osób poniżej 75 lat. Usługi rehabilitacyjne świadczone w miejscu zamieszkania jako specjalistyczne usługi opiekuńcze realizowane są na podstawie: ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025r.poz 1214 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U.2024.816 t.j., Uchwała Nr LXIII/661/2024 Rady Gminy Michałowice z dnia 28 lutego 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze, usługi opiekuńcze w formie usług sąsiedzkich i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.

Liczba godzin i osób objętych usługami, może ulec zmianie i nie może jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na zmieniający się ich stan zdrowia. Określona liczba godzin świadczenia usług stanowi szacowaną ilość, przy czym Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowane.

2. Zamawiający wymaga posiadania minimum dwóch określonych w pkt 1 usług tj. ćwiczenia indywidualne dostosowane do rodzaju schorzenia, masaż. Każda kolejna usługa stanowi dodatkową punktację w drugim kryterium oceny oferty.
3. Wzór umowy stanowi załączniki nr 2a – dla przedsiębiorców lub 2b dla osób fizycznych

M

nieprowadzących działalności gospodarczej do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV 85312500-4
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

III. Warunki udziału w zamówieniu:

- 1.** O zamówienie mogą ubiegać się wszyscy wykonawcy, którzy:

- posiadają zdolności techniczne lub zawodowe tj.: dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. min. jedną osobą posiadającą uprawnienia z zakresu fizjoterapii oraz co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe.

Opis sposobu oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu:

Na potwierdzenie spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu należy złożyć wraz z ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji sporządzony wg załącznika nr 3,

Uwaga! Wszystkie rubryki wykazu osób muszą być wypełnione w opisanym zakresie.

Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2a lub 2b (w zależności od sytuacji prawnej oferenta), do zapytania ofertowego. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją wszystkich zapisów zawartych w tym wzorze.

2. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

2.1 Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego- załącznik nr 1,
- b) wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji stanowiący wg załącznika nr 3,
- c) jeśli dotyczy: odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy wskazujący na uprawnienia osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy.

Uwaga! Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą Zamawiający będzie wymagał przedstawienia dla osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia aktualnych zaświadczeń o wpisie do Krajowego Rejestru Fizjoterapeutów.

- 3.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

Opis sposobu oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu:

Warunek zostanie uznany za spełniony na podstawie złożonego Oświadczenia zawartego w formularzu oferty.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Pani Lidia Wójtowicz tel. 506 891 688 e-mail: l.wojtowicz@gops.michalowice.pl

W sprawach formalno- prawnych Pani Magda Czuba tel. 533 012 571 e-mail: m.czuba@gops.michalowice.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy GOPS, tj.: poniedziałek 8:00-18:00, wtorek – czwartek 8:00-16:00, piątek 8:00-14:00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Kryteria oceny ofert

Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami przy wyborze oferty:

1. Cena – 90 pkt.
2. Inne kryteria – 10 pkt.
 - Kryterium cena:
 $C = \text{cena najniższa} / \text{cena ofertowa} \times \text{_____}$
 - Kryterium dodatkowe:
 - świadczenie usługi z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego tj: laser , lampa sollux, elektroterapia, ultradźwięki – 10 pkt.

Wartość punktowa za ww. Kryterium nr 2 „świadczenie usługi z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego tj: laser , lampa sollux, elektroterapia, ultradźwięki” określone przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” wyliczana jest według poniższej punktacji:

świadczenie usługi z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego tj: laser , lampa sollux	liczba przyznanych punktów
TAK	10
NIE	0

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

14

Maksymalna liczba uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 10.

UWAGA!

Wykonawca może wybrać tylko jeden wariant w ww. kryterium. Brak określenia **świadczanie usługi z użyciem sprzętu rehabilitacyjnego tj: laser , lampa sollux, elektroterapia, ultradźwięki** - w formularzu ofertowym lub jego określenie niezgodnie z ww. opisem kryterium, będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Informacja dotycząca ww. kryterium nie podlega ani procedurze uzupełnienia, ani procedurze wyjaśnienia.

Oferta może otrzymać maksymalnie 10 pkt w zakresie ww. kryterium.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów we wszystkich kryteriach.

IX. Sposób przygotowania oferty.

1. Zamawiający zaleca, aby ofertę sporządzić w z wykorzystaniem formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Ofertę należy złożyć w terminie wyznaczonym poniżej. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę/y uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg. dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.
4. Wykonawca powinien również załączyć odpowiednie pełnomocnictwa w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonych, jeśli w imieniu wykonawcy ofertę lub dokumenty złożone wraz z ofertą podpisuje pełnomocnik. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie właściwe dokumenty złożyć musi każdy z nich.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający odrzuci oferty, które:
 - a) nie spełniają wymagań określonych w niniejszym zapytaniu, w szczególności Wykonawca nie przedstawi wraz z ofertą wymaganych dokumentów lub przedstawi dokumenty zawierające błędy i nie uzupełni dokumentów w przypadku wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia;
 - b) są niezgodne z przepisami prawa;
 - c) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyjaśnił treści oferty lub z treści oferty i wyjaśnień Wykonawcy wynika, iż Wykonawca lub jego oferta nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym;
 - d) zawierają rażąco niską cenę.
7. Zamawiający uprawniony jest do wyjaśnienia oferty oraz złożonych z nią dokumentów, a także do wezwania Wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów.
8. Postanowienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9. Zamawiający uprawniony jest do poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych lub pisarskich.

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w:

**- Gmina Michałowice ul. Al. Powstańców Warszawy 1, Reguły 05-816 Michałowice,
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice**

OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

na: „świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych rehabilitacyjnych w miejscu zamieszkania”

ZNAK SPRAWY: SO.260.31.2026

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 31.03.2026 r.

lub

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail
w terminie do dnia 31.03.2026 r.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GOPS Gminy Michałowice, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, Reguły, 05-816 Michałowice;

14

b) inspektorem ochrony danych osobowych w GOPS Gminy Michałowice jest Piotr Glen, email: iodo.gops@michalowice.pl

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.);

e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

g) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Pozostałe informacje i pouczenia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
2. W przypadku, gdy wybrany wykonawca uchyli się od podpisania umowy z zamawiającym, zamawiający jest uprawniony do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
3. Niezwłocznie po wyborze, Zamawiający zamieści informację na swojej stronie internetowej www.bip.gops.michalowice.pl o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Wykaz osób

ZATWIERDZIŁ:

Prezydent
Pomorskiego
Gminy

[Podpis]

.....
(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

