

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

DOTĄCZĄCE

ŚWIADCZENIA USŁUG OPIEKUŃCZYCH I ASYSTENCKICH

znak sprawy: GOPS.SAiK.261.01.2020

Zatwierdziła:

WÓJT GMINY MICHAŁOWICE
Małgorzata Pacheczka
mgr Małgorzata Pacheczka

Reguły, sierpień 2020 R.

Projekt „Michałowicki program deinstytucjonalizacji systemu wsparcia osób niesamodzielnych” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany przez Gminę Michałowice – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w partnerstwie z Komorowskim Stowarzyszeniem Aktywnych Seniorów i Osób Dotkniętych Chorobą Parkinsona

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

ZWANE W TREŚCI „IWZ”

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Gmina Michałowice / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach

NIP 534 24 80 595; REGON 013269290

Adres Zamawiającego:

Reguły, Al. Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice

tel./fax: 22 350 91 20

Adres internetowy (e-mail): sekretariat@gops.michalowice.pl, url: www.gops.michalowice.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

3. Postanowienia ogólne

3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to wykonawca powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.

3.2. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej, z zastrzeżeniem pkt 4.1.

3.3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.5. Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część zamówienia albo na wszystkie części zamówienia.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje - w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu - udzielania zamówień wykonawcy wybranemu w niniejszym postępowaniu na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

4.1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 4.2. Adres elektroniczny zamawiającego, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje: sekretariat@gops.michalowice.pl

4.2. Domniemywa się, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z ich treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia treści otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji w sposób określony w pkt 4.1. oświadczy, że treści wiadomości nie otrzymał.

4.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania z wykonawcami jest p. Dominika Kaczmarczyk – tel. 513 513 879

5. Opis przedmiotu zamówienia

5.1. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85311100-3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

5.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i usług asystenckich łącznie dla 40 osób. Przedmiot zamówienia podzielony jest na sześć części.

5.2.1. Przedmiotem zamówienia części 1 jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowościach Michałowice, Opacz - Kolonia. W ramach części 1 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 7osób.

5.2.2. Przedmiotem zamówienia części 2 jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowościach Komorów, Pęcice, Pęcice Małe. W ramach części 2 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 7 osób.

5.2.3. Przedmiotem zamówienia części 3 jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowości Nowa Wieś, Granica. W ramach części 3 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 7 osób.

- 5.2.4. Przedmiotem zamówienia części 4 jest świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowościach Reguły, Suchy Las, Sokołów. W ramach części 4 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 7 osób.
- 5.2.5. Przedmiotem zamówienia części 5 jest świadczenie usług asystenckich dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowościach Michałowice, Opacz – Kolonia, Reguły, Pęcice, Pęcice Małe. W ramach części 5 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 10 osób.
- 5.2.6. Przedmiotem zamówienia części 6 jest świadczenie usług asystenckich dla osób zamieszkałych na terenie Gminy Michałowice w miejscowościach Komorów, Granica, Nowa Wieś, Suchy Las, Sokołów. W ramach części 1 usługa świadczona będzie dla maksymalnie 10 osób.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do IWZ.

6. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca będzie realizował zamówienie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 r.

Szczegółowy terminarz realizacji zadań objętych przedmiotem zamówienia zawiera treść istotnych postanowień umowy, określona w załączniku nr 2 do IWZ.

7. Istotne postanowienia umowy określające warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 do IWZ (istotne postanowienia umowy).

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy**, którzy:

8.1. Dysponują:

- 8.1.1. **Dla części 1 zamówienia** - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
 - posiada co najmniej wykształcenie podstawowe;
 - posługuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- 8.1.2. **Dla części 2 zamówienia** - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
 - posiada co najmniej wykształcenie podstawowe
 - posługuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- 8.1.3. **Dla Części 3 zamówienia** - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
 - posiada co najmniej wykształcenie podstawowe
 - posługuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
- 8.1.4. **Dla Część 4 zamówienia** - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
 - posiada co najmniej wykształcenie podstawowe
 - posługuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;
- 8.1.5. **Dla Część 5 zamówienia** - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
 - posiada co najmniej wykształcenie podstawowe
 - posługuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - ukończyła kurs asystenta osoby niepełnosprawnej,

-
- nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;
- 8.1.6. Dla Część 6 zamówienia - co najmniej 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, z których każda:
- posiada co najmniej wykształcenie podstawowe
 - postępuje się biegle językiem polskim w mowie i piśmie;
 - ukończyła kurs asystenta osoby niepełnosprawnej,
 - nie była karana za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - nie jest prowadzone przeciwko osobie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.

Uwaga.

Zamawiający nie dopuszcza wykazywania spełnienia warunku poprzez wskazanie dysponowanie tą samą osobą w więcej niż jednej części zamówienia. Przykładowo: jeżeli Wykonawca składa ofertę na 6 części przedmiotu zamówienia to powinien dysponować co najmniej 6 osobami spełniającymi warunek odpowiedni dla danej części zamówienia, z których każda może świadczyć usługi tylko w jednej z części zamówienia.

- 8.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu wystąpienia którejkolwiek z poniższych przesłanek.
Z postępowania Zamawiający wykluczy:
- 8.4.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (w stanie prawnym obowiązującym na dzień składania oświadczenia) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (w stanie prawnym obowiązującym na dzień składania oświadczenia),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (w stanie prawnym obowiązującym na dzień składania oświadczenia);
- 8.4.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.4.1.;
- 8.4.3. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 8.4.4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 8.4.5. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8.4.6. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8.4.7. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 8.4.8. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 8.4.9. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 8.4.10. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.4.11. Wykonawcę, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności z osobami biorącymi udział w procesie oceny ofert, lub jest powiązany osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 8.3. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania zachodzące choćby względem pojedynczego wykonawcy dyskwalifikują całą grupę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 8.5. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą (warunek graniczny) „spełnia – nie spełnia”.

9. Wykaz żądanych oświadczeń lub dokumentów.

- 9.1. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór „Wykazu osób” dla części zamówienia został określony w załączniku nr 3a i 3b do IWZ (składany wraz z ofertą)
- 9.2. Oświadczenia aktualne na dzień składania ofert o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania, których treść określa ust. 2, 3 wzoru „Formularza oferty”, który stanowi załącznik nr 4 do IWZ (składany wraz z ofertą).
- 9.3. Oświadczenie o braku lub istnieniu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami, którzy złożyli oferty lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania) ww. oświadczenie. Wzór stanowi załącznik Nr 5 do IWZ.

Uwaga.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania wykonawcy do uzupełnienia wymaganych dokumentów żądanych w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w wyznaczonym przez siebie terminie.

10. Zasady dotyczące wykonawców występujących wspólnie:

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (konsorcja, wspólnicy spółki cywilnej lub inne) obowiązują następujące zasady:

- 10.1. Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 10.3. Oferta musi być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.

- 10.4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 11. Opis sposobu przygotowania oferty (wymogi formalne oferty oraz forma dokumentów)**
- 11.1. Postępowanie jest prowadzone z zachowaniem formy pisemnej, z zastrzeżeniem pkt 4.1. W myśl art. 78 § 1 Kodeksu Cywilnego do zachowania formy pisemnej czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli.
- 11.2. Treść oferty musi odpowiadać treści IWZ (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 4 do IWZ).
- 11.3. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim czytelnie, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą techniką.
- 11.4. Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, muszą być podpisane przez Wykonawcę. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Za osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.5. Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
- 11.6. Zaleca się, aby:
- wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały (np.: zszyte lub oprawione);
 - osoba podpisująca ofertę opatrzyła swój podpis pieczętką imienną;
 - każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.7. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca nie później niż w terminie składania ofert powinien zastrzec informacje, które nie mogą być udostępniane i wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje oraz ich wyraźne oznaczenie. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
- 11.8. Ofertę wraz z dokumentami określonymi w IWZ należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 11.9. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią dokumentów bez jego otwarcia. Na opakowaniu należy umieścić: nazwę, adres, telefon wykonawcy, nazwę i adres zamawiającego oraz oznaczenie postępowania (znak sprawy):

OFERTA NA USŁUGI OPIEKUŃCZE I ASYSTENCKIE

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 27 SIERPNIĄ 2020 R. PRZED GODZ.
12:30**

- 11.10. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy załączona do oferty kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 13.1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 178) cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe za wykonanie których zamawiający jest zobowiązany wykonawcy zapłacić, w tym również podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, składki ZUS, podatek dochodowy.
- 13.2. Cenę należy podać w złotych polskich (PLN). Rozliczenia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
- 13.3. Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie uwzględnić wszelkie koszty związane realizacją przedmiotu zamówienia w okresie jego realizacji, w szczególności: wykonaniu usług opiekuńczych, dojazd opiekunów do świadczeniobiorców, spraw administracyjnych, należności publiczno-prawnych (podatki, ubezpieczenia społeczne wynikające z obowiązujących przepisów prawa)
- 13.4. **Wykonawca przy określaniu ceny oferty powinien uwzględnić przepisy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w szczególności w przepisy ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778).**
- 13.5. Warunki płatności zostały szczegółowo opisane we wzorze umowy, która stanowi załącznik nr 2 do IWZ
- 13.6. Przyjęty przez wykonawcę sposób kalkulacji ceny oferty nie może naruszać zasad uczciwej konkurencji.
- 13.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania wyjaśnień zaoferowanej ceny oferty, jeżeli wyda się ona rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 13.8. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

14. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **27.08.2020 r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego położonej w Regułach przy Al. Powstańców Warszawy 1, w sekretariacie GOPS (wejście od parkingu przy komisariacie)**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2020 r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego, położonej w Regułach przy. Al. Powstańców Warszawy 1, w pok. nr 130

- 14.1. W przypadku wniesienia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę składającemu.
- 14.2. Oferty przesłane faksem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
- 14.3. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo o wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: „ZMIANA OFERTY” albo „WYCOFANIE OFERTY”.
- 14.4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

15. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej**

- 15.1. W każdej części zamówienia Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie kryterium:

Cena oferty – waga 100%

- 15.2. Zamawiający w kryterium „Cena oferty” będzie oceniał oferty przyznając punkty wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \text{liczba pkt}$$

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „Cena oferty” wynosi 100.

- 15.3. W każdej części zamówienia Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „Cena oferty”.

Uwaga.

- W przypadku gdy oferty będą miały jednakową cenę, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który skieruje do realizacji zamówienia osobę, która posiada największe doświadczenie przy realizacji usług opiekuńczych/asystenckich nabyte w ramach wolontariatu;
- W przypadku wskazania przez wykonawcę w „Wykazie osób” więcej niż jednej osoby, spełniającej warunki określone w IWZ, Zamawiający zsumuje doświadczenie osób w realizacji usług opiekuńczych/asystenckich nabyte w ramach wolontariatu i obliczy wartość średniej arytmetycznej wg wzoru:
- $$K_d = (K_1 + \dots + K_n) / n$$
- K_1, K_n – okres doświadczenia osoby, którą wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia w miesiącach.
 n - liczba osób realizujących przedmiot zamówienia wskazanych przez wykonawcę.
- Informacje zawarte w „Wykazie osób” w zakresie posiadanego doświadczenia nabytego w przy realizacji usług opiekuńczych/asystenckich w ramach wolontariatu nie mogą być zmieniane lub uzupełniane po upływie terminu złożenia ofert.

16. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących IWZ

- 16.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści IWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Zamawiający zamieści treść udzielonych wyjaśnień stronie internetowej, na której ogłoszono postępowanie, bez ujawniania źródła zapytania.

17. Modyfikacje treści IWZ.

Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę umieści na stronie internetowej, na której zamieszczone są IWZ.

18. Zasady badania ofert

- 18.1 Zamawiający dokona zbadania ofert w każdej części zamówienia wg następujących zasad oraz kolejności:
- 18.1.1. W pierwszym etapie Zamawiający zbada, czy oferty odpowiadają przedmiotowi zamówienia i zasadom określonym w IWZ.
- 18.1.2. W drugim etapie Zamawiający dokona w każdej z części zamówienia oceny ofert, które są zgodne z przedmiotem zamówienia, na podstawie kryterium oceny ofert określonego w pkt 15. Na podstawie dokonanej oceny Zamawiający stworzy ranking ofert wg kolejności ich oceny.
- 18.1.3. W trzecim etapie Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, spełnia warunki udziału w postępowaniu i brak jest podstaw do wykluczenia.
- 18.2 Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie procedury wyjaśnienia treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów odnoszących się do warunków udziału w postępowaniu, w szczególności, jeśli będzie to zasadne z punktu widzenia możliwości dokonania rankingu ofert, o którym mowa w 18.1.1. Zamawiający może dokonywać wyjaśnień treści oferty pod warunkiem, że nie doprowadzą one do zmiany treści oferty.

19. Wyniki postępowania.

- 19.1. Za najkorzystniejszą może zostać uznana oferta Wykonawcy spełniającego warunki udziału w postępowaniu i niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania, która odpowiada wymogom określonym przez Zamawiającego w IWZ i uzyskała w ocenie ofert najwyższą liczbę punktów wg zasad określonych w pkt 15 IWZ.
- 19.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty) albo zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 19.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 19.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowanie bez podania przyczyny oraz zamknięcia postępowania bez wyboru oferty. Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest IWZ.

20. Warunki zmiany umowy

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Zmiana istotnych postanowień umowy w sprawie realizacji zamówienia jest możliwa w przypadkach i na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, których treść określa załącznik nr 2 do IWZ.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach Al. Powstańców Warszawy 1
<http://www.gops.michalowice.pl>
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w GOPS jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: iodo.gops@michalowice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **znak sprawy GOPS.SAiK.261.1.2020.**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 7 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wyjaśnienia:

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki

Wykaz załączników do IWZ:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik Nr 3a – Wzór wykaz osób dla części 1- 4

Załącznik Nr 3b – Wzór wykaz osób dla części 5- 6

Załącznik Nr 4 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia dot. powiązań osobowych lub kapitałowych

